



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F79F6FC48BC1D1BBD28F2E7C14E4177E  
Владелец: ЦАРЁВ АНДРЕЙ МИХАЙЛОВИЧ  
Действителен с 11-10-2022 до 04-01-2024

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБОУ ЦЛП  
№ 59/1-ОД от 07.12.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приёме детей и порядке комплектования групп**  
**в структурном подразделении для детей раннего возраста (ясли) дошкольного**  
**отделения ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие Правила регулирует порядок приема и комплектования групп детей структурного подразделения для детей раннего возраста (ясли) дошкольного отделения ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения».

1.2 Структурное подразделение для детей раннего возраста (ясли) имеет оздоровительную направленность. Общеразвивающие группы оздоровительной направленности созданы для детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий. В общеразвивающих группах оздоровительной направленности осуществляются дошкольное образование детей по общеобразовательной программе дошкольного образования, присмотр, уход, а также проводится комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур с целью обеспечения комплексной оздоровительной работы с детьми, поддержания их физического и психического здоровья.

**2. Порядок комплектования структурного подразделения для детей раннего возраста (ясли).**

2.1 Прием детей в ясли осуществляется в порядке очереди, на основании заявления родителей (законных представителей) ребёнка, в соответствии с медицинскими показаниями.

2.2. В общеразвивающие группы оздоровительной направленности для детей раннего возраста принимаются ослабленные дети, часто болеющие острыми респираторными заболеваниями, а также дети, страдающие аллергодерматитами, астмами, пищевыми аллергиями, сахарным диабетом, недоношенные дети с перинатальным поражением ЦНС (с симптомами в лёгкой форме) и бронхолегочной дисплазией (БЛД), нуждающиеся в физической реабилитации. Прием детей осуществляется при наличии рекомендаций врача педиатра или невролога.

2.3. При наличии медицинских показаний на внеочередное и первоочередное зачисление имеют право дети льготных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное и первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

Льготные категории граждан определяются на основании законодательных актов федерального и регионального уровня. Актуальный список льготных категорий граждан прилагается и является неотъемлемой частью данного Положения.

2.4. Приём в ясли осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.5. В ясли принимаются дети от 2 месяцев до 3-х лет. При приеме обращается внимание на то, что возраст ребенка на момент приема в ясли должен быть таков, чтобы на 1 сентября наступающего учебного года ребенку было не более 3-х лет.

2.6. Приём в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.7. Прием детей в дошкольное отделение осуществляется при наличии:

- медицинского заключения;
- документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);
- заявления о приеме в ДООУ. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
  - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
  - б) дата и место рождения ребенка;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
  - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
  - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное зачисление в ДООУ или на социальную поддержку по плате за содержание ребенка.

2.8. При приеме ребенка руководитель структурного подразделения обязан ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией, уставом, реализуемыми программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.9. Заявление о приеме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.10. После приема документов образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.11. Руководитель образовательной организации издаёт распорядительный акт о зачислении ребёнка в образовательную организацию в течение трёх рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.13. Комплектование групп осуществляется педагогическими работниками подразделения и утверждается руководителем структурного подразделения

2.14. Группы могут комплектоваться как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в соответствии с современными психолого-педагогическими и медицинскими рекомендациями и требованиями санитарных правил и нормативов.

2.15. Количественный состав (наполняемость) групп в ДОУ устанавливается в соответствии санитарными правилами и нормативами, оснащенности и возможностей учреждения. Предельная наполняемость яслей – 80 человек.

2.16. По состоянию на 1 сентября каждого года руководитель структурного подразделения утверждает список детей по группам (комплектование групп).

### **3. Основания и порядок перевода и отчисления детей из ДОУ**

3.1. Отчисление воспитанников из ДО происходит на основании приказа:

- по заявлению родителей;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДО;
- в связи с достижением воспитанником структурного подразделения возраста 3-х лет. В случае, если ребенку исполняется три года до окончания учебного года, он может посещать ясли до 31 августа текущего учебного года.

Отчисление детей из яслей оформляется приказом.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

К Положению о приёме детей и порядке комплектования групп  
в структурном подразделении для детей раннего возраста (ясли)  
дошкольного отделения ГБОУ ЦПП,  
утверждённому приказом директора ГБОУ ЦПП  
№ 59/1-ОД от 07.12.2020

### СПИСОК

льготных категорий граждан

при приеме детей в структурное подразделение для детей раннего возраста (ясли)  
дошкольного отделения ГБОУ ПО «Центр лечебной педагогики и дифференцированного  
обучения»

1. В соответствии с Письмом Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2013 г. № 08-1063 “О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений”), на **внеочередное** зачисление имеют право:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);
- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

На **первоочередное** зачисление имеют право:

- дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и - таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О

социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227).

2. В соответствии с п.3.1., ст.67 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ и п.2, ст.54 Семейного кодекса РФ:

«Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры».

3. «В соответствии с п. 6 Постановления Администрации Псковской области N 275 от 17 июня 2015 года «О порядке предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям»

“Первоочередной прием детей из многодетных семей в дошкольные образовательные организации осуществляется при предъявлении многодетной семьей справки о праве на меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 1 статьи 2 Закона области о социальной поддержке многодетных семей”.