



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F79F6FC48BC1D1BBD28F2E7C14E4177E  
Владелец: ЦАРЕВ АНДРЕЙ МИХАЙЛОВИЧ  
Действителен с 11-10-2022 до 04-01-2024

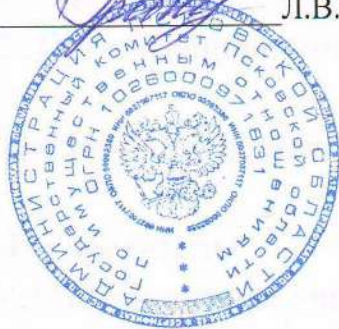
**СОГЛАСОВАН**

в части имущественных прав и  
обязанностей

Государственный комитет Псковской области  
по имущественным отношениям

Председатель комитета

  
Л.В. Гребнева



**УТВЕРЖДЕН**

приказом Государственного управления  
образования Псковской области

от «18» июня 2015 г. № 891

## **УСТАВ**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**

**Псковской области**

**«Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»**

(новая редакция)

**СОДЕРЖАНИЕ**

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Организационно-правовая форма образовательного учреждения	4
3. Статус Учреждения	4
4. Учредитель	6
4.1. Компетенция учредителя	6
4.2. Уполномоченный орган в сфере образования	7
4.3. Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений	10
5. Структура образовательной организации	10
6. Цели, предмет и виды основной или иной, приносящей доход деятельности. Виды реализуемых образовательных программ	11
7. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения	14
8. Порядок управления Учреждением. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения	16
9. Порядок выступления от имени Учреждения	25
10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения	25
11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав	26

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящая редакция Устава государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (далее - Учреждение), разработана в целях приведения действующего Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение создано в 1993 году в результате акта благотворительной помощи Евангелической церковной общины города Вассенберга, Германия, детям-инвалидам города Пскова, Россия, закрепленного договорами от 16 сентября 1992 года «О сооружении Лечебно-педагогического центра» и «О деятельности Лечебно-педагогического центра» между Администрацией г. Пскова и Евангелической церковной общиной г. Вассенберга и временным положением «О Лечебно-педагогическом центре», утвержденным распоряжением Главы Администрации г. Пскова от 3 марта 1993 года № 579-р в целях реализации права граждан на образование.

Учреждение зарегистрировано распоряжением Администрации г. Пскова от 18 апреля 1996 года № 306.

На основании Федерального закона от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в соответствии с распоряжением Администрации Псковской области от 20 декабря 2010 года № 346-р Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» передано из муниципальной собственности города Пскова в собственность Псковской области.

В соответствии с приказом Государственного управления образования Псковской области от 22 декабря 2010 года № 1716 Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» переименовано в Государственное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения».

В соответствии с приказом Государственного управления образования Псковской области от 20 декабря 2011 года № 1383 Государственное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» переименовано в государственное

бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» Псковской области.

В соответствии с распоряжением Администрации Псковской области от 24 марта 2015 года № 231-р «О реорганизации государственных специальных и общеобразовательных учреждений Псковской области» к государственному бюджетному образовательному учреждению для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» Псковской области присоединено государственное бюджетное образовательное учреждение Псковской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа № 4 VI вида».

1.2. Наименование Учреждения на русском языке:

полное - государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»;

сокращенное наименование - ГБОУ ЦЛП.

1.3. Место нахождения Учреждения, юридический адрес:

город Псков, ул. Яна Райниса, д. 56.

Фактический адрес Учреждения:

г. Псков, ул. Яна Райниса, д. 56;

г. Псков, ул. Стахановская, д. 12;

г. Псков, ул. Рокоссовского, д. 44, кв. 63;

г. Псков, ул. Заводская, д.2;

г. Псков, ул. Бастионная, д.6;

г. Псков, ул. Вокзальная, д.48.

## **1. Организационно-правовая форма Учреждения.**

2.1. Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип: бюджетная общеобразовательная организация.

2.2. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной деятельности.

## **3. Статус Учреждения.**

3.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в органах федерального

казначейства, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием, а также иные реквизиты юридического лица.

3.2. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию и аккредитации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Право на образовательную деятельность возникает у Учреждения с момента получения им лицензии.

Право на выдачу выпускникам документа установленного образца о завершении соответствующего уровня образования возникает у Учреждения с момента государственной аккредитации образовательной деятельности по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении.

3.3. Учреждение вправе от своего лица приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Псковской области и настоящим Уставом.

3.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных таким собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с целями уставной деятельности самостоятельно распоряжаться доходами, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

3.7. Учреждение вправе самостоятельно использовать имущество, закрепленное за ним учредителем на праве оперативного управления для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему: денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и

творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, приобретаемое на эти доходы имущество, а также имущество, приобретаемое в результате добровольного пожертвования физических и юридических лиц;

3.8. Учреждение вправе запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей.

#### **4. Учредитель.**

Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации - Псковская область.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Псковской области осуществляют органы исполнительной власти области, осуществляющие государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере образования на территории области (далее - Уполномоченный орган в сфере образования) и орган исполнительной власти области, осуществляющий государственно-властные полномочия исполнительно-распорядительного характера в сфере имущественных отношений и использования земельных ресурсов на территории области (далее - Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений) - в пределах его компетенции в сфере имущественных отношений.

##### **4.1. Компетенция учредителя:**

4.1.1. принятие решения о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения; определение целей, предмета, видов деятельности Учреждения;

4.1.2. установление порядка создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа и финансового обеспечения Учреждения;

4.1.3. обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в Учреждении посредством предоставления субсидий в размере, необходимом для реализации адаптированной образовательной программы, а для детей-инвалидов - также индивидуальной программы реабилитации инвалида;

4.1.4. установление для Учреждения дополнительных к федеральным требований к образовательным учреждениям в части строительных норм и правил, санитарных норм, охраны здоровья обучающихся, воспитанников, оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений;

4.1.5. издание нормативных документов в пределах своей компетенции;

4.1.6. установление порядка осуществления Учреждением полномочий органа исполнительной власти области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления;

4.1.7. установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества Учреждения;

4.1.8. установление порядка осуществления контроля за деятельностью Учреждения;

4.1.9. установление порядка предоставления бюджетных инвестиций Учреждению;

4.1.10. установление порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий;

4.1.11. определение порядка формирования государственного задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

4.1.12. определение порядка утверждения Устава учреждения;

4.1.13. осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

## **4.2. Уполномоченный орган в сфере образования в установленном порядке:**

4.2.1. выполняет функции учредителя Учреждения при его реорганизации, изменении типа и ликвидации;

4.2.2. организует деятельность Учреждения, согласовывает штатное расписание Учреждения, осуществляет в пределах компетенции контроль за соблюдением Учреждением бюджетной и финансовой дисциплины;

4.2.3. ежегодно в установленном порядке доводит до Учреждения информацию об объемах бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год;

4.2.4. утверждает вносимые в Устав Учреждения изменения, вносит в установленном порядке предложения по внесению изменений в Устав Учреждения;

4.2.5. назначает (утверждает) руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4.2.6. заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения;

4.2.7. осуществляет мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы Учреждения. Анализирует потребность в капитальном строительстве, реконструкции и ремонте зданий и сооружений Учреждения;

4.2.8. осуществляет в пределах своей компетенции экспертную оценку

последствий принятия решений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения Учреждения в целях обеспечения деятельности Учреждения;

4.2.9. утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическими/ физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

4.2.10. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

4.2.11. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.12. согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.13. согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.14. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника. Такое решение должно быть согласовано с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений;

4.2.15. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Учредителем

4.2.16. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Ежегодно в установленном порядке доводит до Учреждения информацию об объемах бюджетных обязательств, утвержденных на очередной финансовый год;

4.2.17. определяет порядок составления и утверждения плана



финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.18. осуществляет в пределах компетенции функции государственного заказчика по размещению заказов на закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд, обеспечиваемых за счет средств областного бюджета. В установленном порядке заключает государственные контракты на размещение заказов на закупку товаров, работ, услуг для государственных нужд в сфере образования;

4.2.19. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.2.20. осуществляет, в пределах компетенции, контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за соблюдением Учреждением бюджетной и финансовой дисциплины;

4.2.21. осуществляет информационное обеспечение Учреждения, в пределах своей компетенции;

4.2.22. обеспечивает и проводит государственную итоговую аттестацию обучающихся, освоивших адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования;

4.2.23. согласовывает программу развития Учреждения;

4.2.24. организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации проведение аттестации педагогических работников Учреждения;

4.2.25. организует предоставление общедоступного и бесплатного образования по адаптированной основной образовательной программе в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством;

4.2.26. рассматривает в установленном законодательством порядке жалобы, заявления граждан, связанные с деятельностью Учреждения;

4.2.27. составляет в пределах своей компетенции протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4.2.28. представляет работников Учреждения к государственным, ведомственным наградам, званиям, к награждению Почетными грамотами, иным видам поощрения органов государственной власти Псковской области, органов исполнительной власти области;

4.2.29. осуществляет иные функции и полномочия Учредителя,

установленные действующим законодательством.

#### **4.3. Уполномоченный орган в сфере имущественных отношений в установленном порядке:**

4.3.1. согласовывает Устав Учреждения и изменения в него в части имущественных прав и обязанностей;

4.3.2. закрепляет за Учреждением имущество области на праве оперативного управления, осуществляет списание закрепленного за ним имущества, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества области, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

4.3.3. осуществляет непосредственно контроль за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с действующим законодательством необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности;

4.3.4. контролирует с участием Уполномоченного органа в сфере образования обоснованность списания основных фондов Учреждением;

4.3.5. назначает и проводит документальные и иные проверки Учреждения по вопросам эффективного использования и сохранности государственного имущества, а также его целевого использования;

4.3.6. в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Уполномоченным органом в сфере образования дает Учреждению согласие:

4.3.6.1. на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему Уполномоченным органом в сфере образования на приобретение этого имущества;

4.3.6.2. на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность;

4.3.7. осуществляет иные полномочия в сфере имущественных отношений, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Псковской области.

#### **5. Структура образовательной организации.**

5.1. Учреждение имеет структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и

режима пребывания обучающихся.

Учреждение имеет следующие отделения:

5.1.1. дошкольные отделения:

5.1.1.1. Отделение ранней помощи для детей от 2 месяцев до 4 лет;

5.1.1.2. Дошкольное отделение для детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития от 3 до 7(8) лет;

5.1.1.3. Дошкольное отделение для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата от 3 до 7(8) лет;

5.1.2. школьные отделения:

5.1.2.1. Школьное отделение для детей и подростков с тяжелыми и множественными нарушениями развития;

5.1.2.2. Школьное отделение для детей и подростков с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

5.1.2.3. Центр дистанционного обучения для детей-инвалидов;

5.1.3. Отделение учебного проживания - для обучающихся от 18 лет.

5.2. Иные структурные подразделения Учреждения.

5.3. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании положения, определенного локальным нормативным актом о соответствующем структурном подразделении Учреждения.

## **6. Цели, предмет и виды основной и иной приносящей доход деятельности. Виды реализуемых образовательных программ.**

6.1. Основной целью деятельности Учреждения является: обеспечение общего образования и развития детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) в процессе их обучения и воспитания, направленного на социальную адаптацию, самореализацию обучающихся и на их эффективное участие в жизни общества наравне с другими.

6.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности.

6.3. Для достижения поставленной цели Учреждение реализует следующие образовательные программы:

6.3.1. адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2; вариант 6.3; вариант 6.4);

6.3.2. адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

6.3.3. адаптированную основную общеобразовательную программу

образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2);

6.3.4. адаптированную основную общеобразовательную программу дошкольного образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, обучающихся с задержкой психического развития, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с расстройствами аутистического спектра;

6.3.5. дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.

6.4. В Учреждении осуществляется реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевая форма реализации образовательных программ, для детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, организуется обучение на дому.

6.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

6.5.1. Обучение и воспитание детей и взрослых с ОВЗ;

6.5.2. Коррекция нарушений развития на основе комплексных подходов, включающих использование медицинских и психолого-педагогических средств в максимальной степени способствующих социальному развитию обучающихся, в том числе посредством организации ранней помощи;

6.5.3. Обеспечение дополнительного образования детей и взрослых людей с ОВЗ, направленного на их развитие и адаптацию к жизни в обществе;

6.5.4. Обеспечение ухода и присмотра за обучающимися, неспособными себя обслуживать и нуждающимися в помощи и контроле со стороны взрослых;

6.5.5. Создание условий, обеспечивающих охрану, укрепление здоровья обучающихся и оказание им медицинской помощи (медицинское обслуживание обучающихся, в том числе проведение с обучающимися реабилитационных мероприятий по восстановлению, формированию и развитию двигательных функций у детей с ОВЗ);

6.5.6. Организация отдыха и оздоровления обучающихся;

6.5.7. Организация психологического, педагогического, медицинского, социального и юридического консультирования и сопровождения семей, воспитывающих детей с ОВЗ;

6.5.8. Формирование общественного мнения относительно лиц с интеллектуальными нарушениями, с расстройствами аутистического спектра,

с нарушениями опорно-двигательных функций, с тяжелыми и множественными нарушениями развития как граждан, имеющих равные права с другими людьми, но нуждающихся в особой, индивидуальной помощи;

6.5.9. Осуществление научно-методической и информационно-просветительской деятельности для обобщения и распространения опыта работы Учреждения.

6.6. Если для осуществления вида деятельности необходимо специальное разрешение (лицензия), Учреждение в установленном законодательством порядке обязано получить данное специальное разрешение (лицензию).

6.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, служащие достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям. К таким видам относятся:

- организация и проведение конференций, семинаров по проблемам обучения, воспитания, реабилитации и социальной интеграции обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- организация и проведение педагогической практики студентов, обучающихся семинаров, стажировок и курсов повышения квалификации и методического сопровождения для специалистов, работающих с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;

- разработка и издание программ, методических и информационных материалов, учебно-методических комплексов (учебных курсов, рабочих тетрадей, учебных пособий), пособий для специалистов и родителей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание платных образовательных услуг, не предусмотренных установленным государственным заданием, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями;

- транспортные услуги по перевозке людей или грузов транспортом Учреждения по заявкам юридических или физических лиц;

- реализация изделий, произведенных Учреждением в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ.

6.8. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется действующим законодательством.

6.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

## **7. Источники формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения.**

7.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

7.1.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

7.1.2. имущество, приобретенное на средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;

7.1.3. имущество, приобретенное Учреждением на средства от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;

7.1.4. имущество, приобретенное за счет безвозмездных или благотворительных взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

7.1.5. имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

7.2. Недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение имущества, является собственностью Псковской области и закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

7.3. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

7.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.6. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

7.6.1. субсидии из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ);

7.6.2. субсидии из областного бюджета на иные цели в случаях и

порядке, установленном законодательством области;

7.6.3. бюджетные инвестиции из областного бюджета в случаях и порядке, установленном законодательством области;

7.6.4. средства областного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;

7.6.5. доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности;

7.6.6. доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

7.6.7. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.8. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления либо приобретенным на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели; в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, определенными в Уставе, назначением этого имущества. Распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

7.9. Учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным им за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, только с согласия Учредителя.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

7.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Уполномоченного органа в сфере образования.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой поданным его бухгалтерской отчетности на

последнюю отчетную дату.

7.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.12. В случае ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели и в порядке, определенные Учредителем.

Все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в государственный архив в порядке, установленном действующим законодательством.

## **8. Порядок управления Учреждением.**

### **Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения.**

8.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Уставом.

8.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.3. Единоличным ответственным исполнителем Учреждения является руководитель образовательной организации - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью.

8.4. Коллегиальными органами управления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, управляющий совет Учреждения, попечительский совет.

8.5. В части, неурегулированной действующим законодательством, порядок формирования органов управления образовательной организацией, их компетенция, организация деятельности, сроки полномочий, ответственность руководителя Учреждения определяются Уставом учреждения.

### **8.6. Общее собрание работников Учреждения.**

8.6.1. В общем собрании работников Учреждения принимают участие



все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

8.6.2. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

8.6.3. Руководство текущей деятельностью общего собрания работников Учреждения осуществляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания работников Учреждения избираются простым большинством голосов открытым голосованием из числа работников трудового коллектива Учреждения.

8.6.4. Решения общего собрания работников Учреждения протоколируются, подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Учреждения.

8.6.5. Общее собрание работников Учреждения:

- рассматривает вопросы о приоритетных направлениях и перспективах развития Учреждения;

- рассматривает вопросы укрепления, развития материально-технической базы Учреждения;

- при необходимости создает временные или постоянные комиссии, рабочие группы специалистов, устанавливает их полномочия;

- заслушивает информацию директора Учреждения, коллегиальных органов управления Учреждения о проделанной работе по реализации принятых решений;

- избирает представителей из числа работников Учреждения в состав управляющего совета Учреждения;

- заслушивает отчёты управляющего совета Учреждения о работе в период между заседаниями общего собрания работников Учреждения;

- рассматривает Устав Учреждения, вносимые в него изменения и дополнения;

- принимает коллективный договор, вносит в него изменения и дополнения;

- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;

- принимает решение о видах деятельности Учреждения, приносящей доход;

- рассматривает вопросы, вносимые по инициативе Учредителя, директора Учреждения, участников образовательного процесса Учреждения;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников Учреждения.

8.7. В период между Общими собраниями работников Учреждения в роли высшего коллегиального органа управления Учреждения выступает

### **управляющий совет Учреждения.**

8.7.1. Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом управления.

8.7.2. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представителей родителей (законных представителей) обучающихся - не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета Учреждения;
- работников Учреждения - не более 1/3 общего числа членов Управляющего совета Учреждения;
- руководителя Учреждения (по должности);
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии Учреждения).

8.7.3. Управляющий совет Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет Учреждения избираются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся - на общем родительском собрании;
- представители работников Учреждения - на общем собрании работников Учреждения.

Количество представителей и порядок их избрания устанавливаются локальным нормативным актом Учреждения.

8.7.4. Управляющий совет Учреждения:

8.7.4.1. Согласовывает программу развития Учреждения.

8.7.4.2. Участвует в разработке и согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения.

8.7.4.3. Участвует в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения.

8.7.4.4. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Учреждения.

8.7.4.5. Согласовывает по представлению руководителя Учреждения:

- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка Учреждения;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией

по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8.7.4.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

8.7.4.7. Дает рекомендации руководителю Учреждения по вопросам заключения коллективного договора.

8.7.4.8. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения.

8.7.4.9. Осуществляет контроль качества и безопасности условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, принимает меры к их улучшению.

8.7.4.10. Вносит руководителю Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников;

- развития воспитательной работы в Учреждении.

8.7.4.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; ограничения Учреждения, выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

8.7.4.12. Принимает меры к повышению ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание детей, за результаты их обучения.

8.7.4.13. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в устав Учреждения организует работу по их разработке.

8.7.4.14. Заслушивает отчет руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года.

В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя управляющий совет вправе направить в Уполномоченный орган в сфере образования, обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы Учреждения.

8.7.4.15. Ходатайствует перед Уполномоченным органом в сфере образования о премировании руководителя Учреждения.

## 8.8. Педагогический совет Учреждения.

8.8.1. Педагогический совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения для рассмотрения основополагающих вопросов организации образовательной деятельности в Учреждении.

8.8.2. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители по учебно-воспитательной работе, педагогические и медицинские работники Учреждения.

8.8.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в год.

8.8.4. Руководство текущей деятельностью педагогического совета Учреждения осуществляет председатель. Обязанности председателя педагогического совета исполняет директор Учреждения, в его отсутствие - заместитель директора.

8.8.5. Педагогический совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из своего состава секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

8.8.6. В рамках своей компетенции педагогический совет Учреждения:

8.8.6.1. реализует государственную политику по вопросам образования, направляет деятельность педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

8.8.6.2. создаёт оптимальные организационно-педагогические условия для получения обучающимися с ОВЗ полноценного образования и помощи в развитии с учётом их особых образовательных потребностей и возможностей на основе индивидуального дифференцированного подхода к личности каждого обучающегося;

8.8.6.3. наряду с родителями (законными представителями) обеспечивает поддержку и защиту при рассмотрении в государственных и общественных органах вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

8.8.6.4. обсуждает и принимает:

- программу развития Учреждения,
- локальные нормативные акты, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении;
- план работы Учреждения и вносит в него изменения и дополнения в установленном порядке;

- образовательные программы Учреждения;

8.8.6.5. подводит итоги предшествующего учебного года;

8.8.6.6. рассматривает:

- годовой план приёма и выпуска обучающихся;
- порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, порядок и формы проведения итоговой аттестации обучающихся с

умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

8.8.6.7. принимает решение:

- о допуске обучающихся к итоговой (государственной итоговой) аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение; выпуске обучающихся и выдаче документов установленного образца о соответствующем уровне образования или свидетельств об обучении;

8.8.6.8. выдвигает представителей от педагогического коллектива в Управляющий совет Учреждения;

8.8.6.9. организует выполнение решений Управляющего совета Учреждения;

8.8.6.10. вносит предложения в Управляющий совет Учреждения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников Учреждения.

8.8.6.11. создает методические объединения специалистов Учреждения и избирает их руководителей;

8.8.6.12. при необходимости создает временные или постоянные комиссии, рабочие группы специалистов, творческие группы педагогов для реализации образовательных или социальных проектов Учреждения, устанавливает их полномочия;

8.8.6.13. рассматривает вопросы повышения квалификации или профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждения;

8.8.6.14. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении;

8.8.6.15. рассматривает ходатайства директора Учреждения о награждении педагогических работников Учреждения почетными грамотами, отраслевыми наградами.

8.8.7. Решение педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

8.8.8. Решения педагогического совета Учреждения протоколируются, подписываются председателем и секретарем педагогического совета Учреждения. Решения педагогического совета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Учреждении оформляются приказом.

8.8.9. Решения педагогического совета являются рекомендательными

для коллектива Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса Учреждения.

8.8.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений педагогического совета сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

8.9. В Учреждении может быть создан **попечительский совет**.

8.9.1. Попечительский совет создается для оказания содействия Учреждению в образовательной деятельности, в улучшении материально-технических условий образовательной деятельности Учреждения.

8.9.2. В состав попечительского совета входят представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) обучающихся и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

8.9.3. Попечительский совет Учреждения решает вопросы своей деятельности на заседаниях. Заседания попечительского совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

8.9.4. Заседание попечительского совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов попечительского совета. Решение попечительского совета Учреждения принимается, если за него проголосовало не менее 50 (пятидесяти) процентов лиц, присутствующих на заседании попечительского совета Учреждения.

8.9.5. Состав членов попечительского совета утверждается на заседании попечительского совета Учреждения. При изменении состава попечительского совета в решение попечительского совета Учреждения вносится соответствующая запись.

8.9.6. Руководство текущей деятельностью попечительского совета Учреждения осуществляет председатель. Председатель попечительского совета Учреждения избирается простым большинством голосов открытым голосованием из числа членов попечительского совета Учреждения.

8.9.7. Обязанности секретаря попечительского совета Учреждения исполняет директор Учреждения.

8.9.8. Решения попечительского совета Учреждения протоколируются, подписываются председателем и секретарем попечительского совета Учреждения.

8.9.9. Попечительский совет:

- обсуждает и утверждает планы работы попечительского совета Учреждения;

- заслушивает и утверждает отчет председателя попечительского совета Учреждения о проделанной работе за отчетный период;
- определяет приоритетность программ попечительского совета, устанавливает порядок распределения доходов, виды, размеры и направления использования средств попечительского совета Учреждения;
- осуществляет контроль целевого использования средств Учреждения, привлеченных попечительским советом;
- участвует в научном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении деятельности Учреждения;
- вносит предложения Учредителю, касающиеся совершенствования деятельности и управления Учреждением.

### **8.10. Руководитель Учреждения.**

8.10.1. Директор Учреждения назначается Уполномоченным органом в соответствии с положением, утверждаемым Учредителем.

8.10.2. К компетенции директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя, соответствующих форм управления Учреждением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Решения принимаются им самостоятельно на принципе единоначалия.

8.10.3. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом от имени Учреждения:

- 8.10.3.1 совершает сделки, заключает договоры;
- 8.10.3.2 распоряжается средствами Учреждения;
- 8.10.3.3 является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- 8.10.3.4 выдает доверенности;
- 8.10.3.5 организует выполнение решений учредителя;
- 8.10.3.6 издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и учащихся Учреждения;
- 8.10.3.7 осуществляет права и обязанности работодателя в отношении работников Учреждения;
- 8.10.3.8 утверждает расписание и графики работ;
- 8.10.3.9 утверждает на основании утверждённой численности и фонда оплаты труда, согласованных смет расходов, структур, штатное расписание Учреждения;
- 8.10.3.10 распределяет учебную нагрузку, утверждает Положение о распределении доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;
- 8.10.3.11 осуществляет контроль совместно со своими заместителями за деятельностью педагогов, в том числе путём посещения уроков, всех других

видов учебных занятий, воспитательных мероприятий;

8.10.3.12 назначает руководителей структурных подразделений;

8.10.3.13 вносит в установленном порядке в вышестоящие органы предложения о совершенствовании работы Учреждения;

8.10.3.14 осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

8.10.4. Директору Учреждения запрещается:

8.10.4.1 совмещать свою должность с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения.

8.10.4.2 исполнять должностные обязанности руководителя Учреждения по совместительству.

8.10.5. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

8.10.5.1 убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

8.10.5.2 нецелевое использование средств областного бюджета;

8.10.5.3 принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

8.10.5.4 получение кредитов (займов);

8.10.5.5 приобретение акций, облигаций иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов и процентов);

8.10.5.6 наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, допущенной по вине учреждения;

8.10.5.7 иные нарушения в соответствии с действующим законодательством.

8.10.6. В период временного отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Учреждения, исполнять его обязанности.

8.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических и иных работников в образовательной организации:

8.11.1. создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

8.11.2. действуют представительные органы работников Учреждения (профессиональные союзы работников Учреждения, советы трудовых коллективов);



8.11.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и их компетенция определяются ими самостоятельно, если иное не определено действующим законодательством.

## **9. Порядок выступления от имени Учреждения.**

9.1. Директор Учреждения от имени Учреждения действует без доверенности, в том числе представляет его интересы в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях, учреждениях, предприятиях.

9.2. Должностные лица Учреждения от имени Учреждения действуют на основании доверенности, подписанной директором Учреждения.

9.3. Представители коллегиальных органов управления Учреждением вправе самостоятельно выступать и действовать от имени Учреждения без доверенности исключительно в пределах полномочий соответствующего органа управления Учреждением.

## **10. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.**

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение представительных органов родителей (законных представителей) обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

10.3. Орган управления Учреждением, в компетенцию которого входит принятие локального нормативного акта, направляет проект акта, затрагивающего права обучающихся и работников образовательной

организации, в представительный орган родителей (законных представителей) обучающихся и в представительный орган работников Учреждения.

10.4. Представительный орган родителей (законных представителей) обучающихся, представительный орган работников Учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет органу управления Учреждением, в компетенцию которого входит принятие локального нормативного акта, мотивированное мнение по проекту акта в письменной форме.

10.5. В случае, если мотивированное мнение представительного органа родителей (законных представителей) обучающихся, представительный орган работников Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, то орган управления Учреждением может согласиться с ним либо обязан в течении трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести консультации с представительным органом родителей (законных представителей) обучающихся, с представительным органом работников Учреждения.

10.6. Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных нормативных актов Учреждения:

- договорами;
- инструкциями;
- протоколами (решениями) органов управления Учреждения;
- приказами;
- положениями;
- правилами;
- планами;
- расписаниями;
- регламентами;
- режимами.

10.7. При необходимости регламентации сторон деятельности Учреждения иными локальными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу Учреждения,

10.8. Локальные акты Учреждения не могут противоречить его Уставу.

## **11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав.**

11.1. Предложения о внесении изменений может исходить от:

11.1.1. Учредителя;

11.1.2. Уполномоченного органа в сфере образования;

11.1.3. руководителя Учреждения;

11.1.4. органов управления Учреждением.

11.2. Изменения в настоящий Устав рассматриваются на общем собрании работников Учреждения;

11.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, подлежат согласованию с Уполномоченным органом в сфере имущественных отношений и утверждению Уполномоченным органом в сфере образования и государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

11.4. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.



В настоящем документе прошито, пронумеровано, скреплено печатью 27 (двадцать семь) листов. 2015 года

*Копия: [Signature]*

Межрайонная Инспекция Федеральной  
Налоговой Службы № 1  
по Псковской области  
**Выдано свидетельство о  
государственной регистрации**  
«01» июня 2015 г.  
ОГРН 1026000943569  
ГРН 2156007046590  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]





КОПИЯ

# КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

от 19.05.2020 № 313  
г. ПСКОВ

О внесении изменений в Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»

На основании Положения о Комитете по образованию Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 08.09.2009 № 343 «Об утверждении Положения о Комитете по образованию Псковской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (далее - Учреждение).

2. Директору Учреждения Цареву А.М.:

выступить от имени Комитета по образованию Псковской области уполномоченным лицом по осуществлению действий, связанных с государственной регистрацией изменений, вносимых в Устав Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

представить в течение 30 дней со дня государственной регистрации копии нового Устава Учреждения и регистрационных документов в отдел лицензирования образовательной деятельности Комитета по образованию Псковской области и в Комитет по управлению государственным имуществом Псковской области;

привести в течение 30 дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых в Устав Учреждения локальные акты Учреждения в соответствие с внесенными изменениями.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Псковской области Николаева С.А.

Председатель комитета

Матвеев В.В., (89112) 299955 доб.121



А.В.Седунов

УТВЕРЖДЁН  
приказом  
Комитета по образованию  
Псковской области

от 19.03.2020 № 3/3

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Псковской области**  
**«Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»**

## Изменения

### в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»

Внести в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» следующие изменения:

- пункт 1.3. раздела «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: Псковская область, г. Псков, ул. Яна Райниса, д. 56  
Фактические адреса Учреждения:

Псковская область, г. Псков, ул. Яна Райниса, д. 56

Псковская область, г. Псков, ул. Карла Маркса, д. 42, пом. 1002

Псковская область, г. Псков, Стахановская ул., д.12, пом.1003

г. Псков, Рокоссовского ул., д.44, кв.63

Псковская область, г. Псков, Заводская ул., д.2

Псковская область, г. Псков, Бастионная ул., д.6

- пункт 5.1.1. изложить в следующей редакции:

«5.1.1. дошкольные отделения:

5.1.1.1. Отделение ранней помощи для детей от 2 месяцев до 4 лет;

5.1.1.2. Отделение для детей раннего возраста (ясли) от 1,5 до 3-х лет;

5.1.1.3. Дошкольное отделение для детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития от 3 до 7(8) лет;

5.1.1.4. Дошкольное отделение для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата от 3 до 7(8) лет;»;

- пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. Основной целью деятельности Учреждения является: обеспечение общего образования и развития детей и взрослых с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и без ОВЗ в процессе их воспитания и обучения, направленного на общее развитие, социальную адаптацию, самореализацию обучающихся и на их эффективное участие в жизни общества наравне с другими.»;

- Пункт 6.3. изложить в следующей редакции:

«6.3. Для достижения поставленной цели Учреждение реализует следующие образовательные программы:

6.3.1. общеобразовательную программу дошкольного образования;

6.3.2. адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2; вариант 6.3; вариант 6.4);

6.3.3. адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2; вариант 6.3; вариант 6.4);

6.3.4. адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2);

6.3.5. адаптированную основную общеобразовательную программу дошкольного образования для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, обучающихся с задержкой психического развития, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), обучающихся с расстройствами аутистического спектра;

6.3.6. дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.»;

- Пункт 6.5.1. изложить в следующей редакции:

«6.5.1. Обучение и воспитание детей и взрослых, включая обучающихся с ОВЗ».



В настоящем документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
3 (три) листа.

17 апреля 2020 г.





УТВЕРЖДЁН  
приказом  
Комитета по образованию  
Псковской области

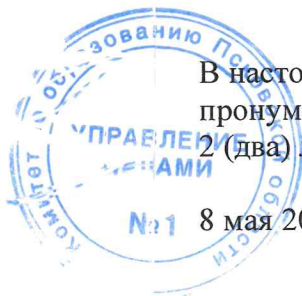
от 08.05.2020 № 444

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ**  
**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Псковской области**  
**«Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»**

**Изменения  
в Устав государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и  
дифференцированного обучения»**

Внести в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» следующие изменения:

5.1.1.2. Отделение для детей раннего возраста (ясли) от 2-х месяцев до 3-х лет;



В настоящем документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
2 (два) листа.

8 мая 2020 года

**ВЕРНО**  
Директор отдела управления делами,  
кадров Комитета по образованию  
Псковской области  
*Э.Ф. Винтанюк* Э.Ф. Винтанюк  
08 05 20 20 г.