

**Договор об образовании по общеобразовательным программам
начального и основного общего образования**



Документ подписан
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F79F6FC48BC1D1BBD28F2E7C14E4177E
Владелец: ЦАРЁВ АНДРЕЙ МИХАЙЛОВИЧ
Действителен с 11-10-2022 до 04-01-2024

ГБОУ Псковской области «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»
в лице директора Царёва Андрея Михайловича, действующего на основании
Устава, с одной стороны и

_____,
именуемый в дальнейшем «Родитель» (законный представитель), с другой стороны заключили
настоящий договор о нижеследующем.

I. Образовательное учреждение

1. 1. Создаёт благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального, физического развития и коррекции личности учащегося, развития его способностей; гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося; соблюдает сроки пребывания обучающегося в образовательном учреждении в соответствии с Уставом учреждения.
1. 2. Несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.
1. 3. Гарантирует усвоение знаний в пределах учебного плана для подготовительного-Х классов соответствующего вида, в соответствии с программой, рекомендованной обучающемуся областной (городской) психолого-медико-педагогической комиссией.

Форма: _____

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения)

Образовательная программа:

С программой ознакомлены:

(подпись, ФИО родителей (законных представителей))

1.4. Организует различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся, не усвоившему программу в пределах федерального государственного образовательного стандарта, включая организацию работы по изменению образовательного маршрута, организацию индивидуального надомного обучения, при наличии заявления родителей (законных представителей) и рекомендации областной (городской) психолого-медико-педагогической комиссии.

1.5. Предоставляет возможность воспользоваться формами образования в соответствии с Уставом образовательного учреждения, в том числе с применением информационных компьютерных технологий в дистанционной форме, при отсутствии медицинских противопоказаний.

1.6. Предоставляет возможность получения доступной информации и материалов для учебной

работы и дополнительного образования.

1.7. Организует внеурочную деятельность обучающегося согласно его интересам, физическим, психологическим возможностям и предложениям родителей (законных представителей).

1.8. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

1.9. По возможности обеспечивает социальную защиту обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.10. Предоставляет, в соответствии с договором о предоставлении платных образовательных услуг, следующие дополнительные платные услуги:

(если таковые предоставляются в Учреждении)

1. 11. Обеспечивает сохранность имущества обучающегося, сданного на хранение работнику образовательного учреждения.

1.12. Извещает родителей (законных представителей) об общих собраниях и принятых решениях, предоставляет родителям (законным представителям) возможность выступить на родительском собрании, принять участие в выработке решений в составе Совета родителей школьного отделения или Совета родителей ЦЛП.

II Образовательное учреждение имеет право:

2. 1. Требовать от родителей (законных представителей) выполнения Устава образовательного учреждения.

2. 2. Определять содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

2.3. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, сменность, продолжительность учебной недели для отдельных обучающихся по рекомендации врача-невролога, психиатра, невропатолога, руководителя школьной Службы здоровья и т. д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.4. Устанавливать размер родительской платы за оказание дополнительных платных образовательных услуг (в соответствии с договором на оказание платных услуг).

2.5. Поощрять обучающегося в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

2.6. Рекомендовать родителям (законным представителям) обучающегося дальнейшее обучение в другой форме или в другом образовательном учреждении, обращаться в областную (городскую) психолог-медико-психологическую комиссию для определения образовательной программы, образовательного маршрута.

2.7. Направлять обучающегося, имеющего стойкую неуспеваемость по 2 (двум) и более предметам или проблемы, связанные с психическим, психологическим состоянием, на консультацию в областную (городскую) психолог-медико-педагогическую комиссию для изменения образовательной программы, образовательного маршрута.

2. 8. Разрабатывать индивидуальную образовательную программу в соответствии с заключением ПМПК.

2.9. Привлекать родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего стойкую неуспеваемость, к посещению консультаций и выполнению рекомендаций педагогов, других специалистов с целью реабилитации обучающегося.

2.10. Решением педагогического совета оставлять на повторное обучение обучающегося, не освоившего программу предыдущего уровня.

2.11. Отказывать в приёме ребёнка в образовательное учреждение при отсутствии мест по нормативам данного вида Учреждения.

2.12. Отказывать в приёме ребёнка в образовательное учреждение при наличии противопоказаний.

III Родители (законные представители) обязаны:

- 3.1. Обеспечить получение ребёнком начального и основного общего образования.
- 3.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.
- 3.3. Уважать честь, достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 3.4. Соблюдать право ребёнка на досуг и развлечения в соответствии с его возрастом.
- 3.5. Создавать благоприятные условия для обучения, воспитания и коррекции дефектов развития ребёнка.
- 3.6. Обеспечить ребёнка необходимыми личными средствами для обучения, коррекции, индивидуальными средствами для соблюдения ортопедического и санитарно-гигиенического режима, в том числе средствами личной гигиены.
- 3.7. Выполнять назначения врачей-специалистов, в том числе медикаментозные, с целью коррекции дефектов развития.
- 3.8. Контролировать обучение ребёнка: ведение дневника, выполнение домашних заданий, посещение уроков, посещение рекомендованных коррекционных занятий.
- 3.9. Организовывать, в соответствии с установленным режимом работы школьного отделения, обучающегося для посещения уроков.
- 3.10. Нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности, за соблюдение норм и правил поведения в школе, на внешкольных мероприятиях, в школьном автобусе.
- 3.11. Нести ответственность за передачу родительских прав и обязанностей на лиц, не имеющих для этого оснований (доверенность, удостоверение опекуна).
- 3.12. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причинённый образовательному учреждению по вине обучающегося.
- 3.13. Посещать классные родительские собрания 1 раз в четверть и общешкольные родительские собрания по мере созыва.
- 3.14. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законом «Об образовании» или иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

IV Родители (законные представители) имеют право:

- 4.1. Участвовать в управлении образовательным учреждением в соответствии с его Уставом, знакомиться с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- 4.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.3. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.
- 4.4. Инициировать перевод своего ребёнка в другое образовательное учреждение, учитывая возможности ребёнка, специализацию учебного плана, рекомендации ПМПК.
- 4.5. Продолжить образование в другом образовательном учреждении, дать ребёнку начальное общее, основное общее образование в семье.
- 4.6. По согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних и органом управления образованием забрать обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, для его дальнейшего трудоустройства или продолжения освоения

образования по иной форме обучения.

4.7. Защищать права и интересы своего ребёнка.

4.8. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своего ребёнка.

4.9. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведённых обследований обучающегося.

4.10. Присутствовать при обследовании детей ПМПК, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать своё мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.11. Получать консультации специалистов школьного психолого-педагогического (психолого-медико-педагогического) консилиума.

5. Настоящий Договор действует с момента заключения договора до окончания срока обучения или внесения изменений в Устав образовательного учреждения.

6. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося, а другой – у родителей (законных представителе).

7. Реквизиты и подписи сторон:

Учреждение:

ГБОУ ЦЛП
Юридический адрес: 180002, г. Псков,
Я.Райниса, 56
тел. 29-03-83, факс 29-03-80

Школьное отделение: 180004, г. Псков,
ул Бастионная, д 6
тел. 73-86-41

От образовательного учреждения:

Директор _____ А.М. Царёв

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Родители (законные представители)

(дата рождения)

(паспорт: серия, когда и кем выдан)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)